



Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

BANDO DI GARA PER LA VENDITA DI UNA UNITA' IMMOBILIARE AD USO DIVERSO DA ABITAZIONE MEDIANTE ASTA PUBBLICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PATRIMONIO

Visto:

- Il documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.42 del 10 dicembre 2025 e successiva integrazione, per la parte relativa al “Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali” approvata con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 21 gennaio 2026;
- Il “Regolamento per la gestione ed alienazione del patrimonio immobiliare” approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.6 del 25 febbraio 2026;
- la propria determinazione n.99 del 19/06/2026 ad oggetto “*Indizione asta pubblica per alienazione immobile di proprietà comunale in lotto unico - Provvedimento a contrattare ai sensi dell’art. 192 del d. lgs 267/2000 - approvazione bando e allegati.*”

RENDE NOTO

Che il giorno 28 maggio 2026 con inizio alle ore 10:00 presso il Municipio di Reano, Piazza XX Settembre n. 1, si procederà esperimento di asta pubblica per la alienazione di n. 1 lotto di beni ricompresi nell’elenco dei beni alienabili.

Il prezzo a base d’asta è esente IVA in quanto l’Amministrazione opera in esercizio di attività istituzionale e non commerciale ai sensi dell’art.4 D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633.

DESCRIZIONE DEL LOTTO

LOTTO N.1

Unità immobiliare sita in Reano (TO) piazza Venti Settembre n.7, catastalmente censita al NCEU rispettivamente:

- Foglio 11 Particella 98 sub.104 – Particella 99 sub.101 / PARTE piano S1-T-1 categoria C/1 – classe 2 – consistenza 251 m², Rendita € 7.272,28 - Il lotto di gara si riferisce alla sola porzione ubicata al piano primo dell’immobile, avente una consistenza di mq 153 circa di superficie calpestabile
- Foglio 11 Particella 98 sub.105 – piano 1 – categoria A/10 – classe U Vani 1 – Superficie 13 m², Rendita € 258,23.

È proposto un prezzo a base d’asta di € 100.000,00 (centomila/00) desunto dalla determinazione del valore presunto dell’immobile effettuata dal Servizio Tecnico.

Per una migliore identificazione delle unità immobiliari e del loro inquadramento territoriale e catastale si rimanda alla documentazione tecnica allegata al presente bando.

Si precisa che ad avvenuta aggiudicazione definitiva del lotto di gara, si procederà al frazionamento della particella catastale necessario all'identificazione della porzione di immobile oggetto di alienazione.

CRITERI GENERALI DI AGGIUDICAZIONE

L'incanto verrà svolto secondo le disposizioni contenute nel presente Bando e nel Regio Decreto 23.05.1924 n. 827 "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato"; per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al "Regolamento per la gestione ed alienazione del patrimonio immobiliare" approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 25 febbraio 2026, alle norme sull'amministrazione e la contabilità dello Stato ed al Codice civile.

L'aggiudicazione avverrà col metodo delle offerte segrete in aumento, ai sensi dell'art. 73 lett. c del R.D. 23.05.1924 n. 827 da confrontarsi con il prezzo base fissato per unità immobiliare, con aggiudicazione in favore del concorrente la cui offerta contenga il maggior rialzo espresso in valore assoluto in cifre e lettere rispetto al prezzo fissato a base d'asta; nel caso incorra una discrepanza tra il prezzo in lettere e quello in cifre, verrà ritenuta valida l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Non sono consentite offerte pari od in ribasso rispetto alla base d'asta, pena l'esclusione.

Non è consentito al medesimo soggetto presentare più offerte.

L'aggiudicazione del lotto avverrà in unico incanto e verrà ritenuta legittima anche in presenza di una sola offerta purché superiore al prezzo a base d'asta.

Non sono consentite le offerte per persona da nominare ovvero le offerte presentate da soggetto non abilitato a trattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle vigenti norme legislative; non sono inoltre consentite offerte formulate in modo condizionato.

Le offerte saranno aperte in ordine di arrivo ed al termine dell'asta sarà predisposto apposito verbale.

L'offerta non è mai vincolante per l'Amministrazione Comunale che si riserva la possibilità di sospendere o non effettuare la gara ovvero revocare la procedura o non procedere alla stipulazione del contratto a propria discrezione.

L'aggiudicazione del lotto a base d'asta, formalizzata con determinazione del Responsabile del Servizio Patrimonio avviene sulla base delle risultanze delle operazioni di gara fermo restando che la sottoscrizione del contratto è condizionata alla verifica della documentazione e delle dichiarazioni rese in sede di gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere le operazioni di vendita in qualunque momento sino alla stipula del contratto, a propria discrezione; l'eventuale recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata entro 30 giorni dall'avvenuta formalizzazione del provvedimento da parte dell'Amministrazione Comunale, con conseguente restituzione del versato, escluso ogni altro indennizzo.

Sono consentite le offerte per procura che deve essere conferita per atto pubblico o scrittura privata autenticata da notaio e trasmesse in originale o copia autenticata; nel caso di offerte presentate a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

La documentazione di gara deve essere redatta interamente in lingua italiana.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti per la partecipazione al presente bando sono rispettivamente:

Per le Persone Fisiche:

- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrattare con la pubblica amministrazione
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione di una delle misure previste dalla normativa contro la criminalità mafiosa;
- di non incorrere in alcuno dei divieti a comprare stabiliti dall'art.1471 del Codice Civile;
- di aver preso attenta e integrale visione del presente bando di gara e di accettare incondizionatamente tutte le norme e le condizioni in esso contenute e/o in esso richiamate;
- di aver preso visione e conoscenza dell'immobile in vendita e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquistarlo a corpo e non a misura con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, censi, canoni, livelli nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova che si conosce e si accetta senza riserve;
- di essere a conoscenza delle caratteristiche di destinazione e di trasformazione urbanistico-edilizia dell'immobile previste dalla normativa urbanistica e dalle regole del vigente Piano Generale del Territorio adottato dal Comune di Reano.

Le sopra menzionate condizioni dovranno essere dichiarate ai sensi e per gli effetti del Dpr 28.12.2000, n.445, secondo il fac-simile di dichiarazione di cui al modello Allegato A del presente bando;

Per le società, enti o associazioni:

- che la società/ente/associazione non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo, amministrazione controllata e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale;
- che a carico di tutti i soggetti in grado di impegnare la società/ente/associazione verso terzi, non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;
- che a carico di tutti i soggetti in grado di impegnare la società/ente/associazione verso terzi, non sussista il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che tutti i soggetti in grado di impegnare la società/ente/associazione verso terzi, non siano sottoposti a misure di prevenzione o a procedimenti per l'applicazione di una delle misure previste dalla normativa contro la criminalità mafiosa;
- di aver preso attenta e integrale visione del presente bando di gara e di accettare incondizionatamente tutte le norme e le condizioni in esso contenute e/o in esso richiamate;
- di aver preso visione e conoscenza dell'immobile in vendita e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquistarlo a corpo e non a misura con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, censi, canoni, livelli nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova che si conosce e si accetta senza riserve;

- di essere a conoscenza delle caratteristiche di destinazione e di trasformazione urbanistico-edilizia dell'immobile previste dalla normativa urbanistica e dalle regole del vigente Piano Generale del Territorio adottato dal Comune di Reano.

Le sopra menzionate condizioni dovranno essere dichiarate ai sensi e per gli effetti del Dpr 28.12.2000, n.445, secondo il fac-simile di dichiarazione di cui al modello Allegato A del presente bando.

Ai sensi dell'art. 1471 del Codice civile è vietata la partecipazione all'asta pubblica, sia direttamente che per interposta persona, da parte dei pubblici Amministratori comunali di cui al Decreto Legislativo n. 267/2000 art. 77, comma 2.

DEPOSITO CAUZIONALE

Per la partecipazione alla gara è richiesto un deposito cauzionale pari al 10% del valore posto a base d'asta da presentare in una delle seguenti modalità:

- Versamento alla Tesoreria del Comune di Reano– Poste Italiane S.p.a. con sede Legale in Roma, Viale Europa 190 - IBAN IT 03 Q076 0103 2000 0107 8746 169
- mediante l'assegno circolare emesso da un istituto di credito, con la clausola "non trasferibile", per l'importo di cauzione fissato per il lotto dal presente bando e con l'intestazione all'ordine del COMUNE DI REANO
- fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito di cui all'Art.5 del R.D. n.375/1936 e successive modifiche ed integrazioni, indicante il numero del lotto per il quale la fideiussione viene garantita.
- polizza fideiussoria rilasciata da impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, indicante il numero del lotto per il quale la fideiussione viene garantita.

La fideiussione bancaria o assicurativa deve essere rilasciata dai soggetti di cui all'art.7 del Dlgs. 385/93.

La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria dovrà contenere l'assunzione dell'obbligo da parte del fideiussore di pagare l'importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta dell'Ente, con rinuncia espressa al diritto di opporre a quest'ultimo qualsiasi eccezione. Dovrà inoltre contenere l'espressa rinuncia del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944 del codice civile nonché l'espressa rinuncia del fideiussore ai diritti ed alle tutele di cui all'art. 1957 del codice civile. La polizza fideiussoria o la fideiussione bancaria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione del soggetto aggiudicatario resterà vincolata fino al versamento completo del corrispettivo, mentre le cauzioni degli altri soggetti partecipanti alla gara saranno vincolate dopo l'aggiudicazione della gara.

La somma versata a titolo di deposito cauzionale costituisce anticipo del prezzo dovuto e costituirà per l'aggiudicatario caparra confirmatoria ai sensi dell'Art.1385 c.c.; tale somma verrà comunque incamerata dal Comune di Reano in caso di inadempimento dell'aggiudicatario ovvero qualora lo stesso non si presenti alla stipula dell'atto di compravendita dell'immobile nel giorno fissato, salvi eventuali ulteriori risarcimenti.

La cauzione sarà sollecitamente svincolata per i concorrenti non aggiudicatari.

La somma da versare a titolo di deposito cauzionale per il lotto di aggiudicazione è pari ad € 10.000,00 (diecimila/00)

MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura di gara:

- le offerte per persona da nominare e le offerte presentate da soggetto non abilitato a contrattare con la pubblica amministrazione, ai sensi delle norme legislative vigenti;
- le offerte espresse in modo condizionato;
- le offerte difformi da quanto previsto nel bando di gara o presentate fuori termine;
- la mancata costituzione della cauzione, ovvero la mancata presentazione del documento attestante l'avvenuta esecuzione.

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione all'asta pubblica comporta il rispetto, a pena di esclusione, delle modalità sotto riportate.

Il termine ultimo di partecipazione viene fissato **alle ore 12:00 del giorno 13 luglio 2026**.

Entro tale termine, i concorrenti devono far pervenire al "Comune di Reano, Piazza Venti Settembre n.1, 10090 Reano (TO)" un plico sigillato con ceralacca o nastro adesivo o controfirmato sui lembi di chiusura, contenente al suo interno esclusivamente:

- Il plico "Documentazione Amministrativa"
- Il plico "Offerta Economica"

i cui contenuti sono meglio descritti nei successivi paragrafi.

Tale Plico dovrà recare sul frontespizio, oltre al nome, cognome o ragione sociale del concorrente la scritta:

"NON APRIRE – ASTA PUBBLICA PER ALIENAZIONE IMMOBILI DI PRORIETA' COMUNALE DEL GIORNO 14 luglio 2026"

Il plico può essere fatto pervenire nelle seguenti modalità:

- per posta a mezzo raccomandata A/R
- tramite i servizi privati di recapito postale
- a mano presso l'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il tempestivo recapito del plico rimane sotto la completa responsabilità e rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione lo stesso non raggiungesse la destinazione in tempo utile, esso non sarà aperto ed esaminato e sarà pertanto dichiarato inammissibile ed i relativi concorrenti non saranno ammessi all'asta.

Ai fini del rispetto del termine di presentazione si considera la data effettiva di ricezione e non quella di spedizione dell'offerta, come desunta dal timbro postale.

Il plico "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Il suddetto plico, sigillato con ceralacca o nastro adesivo o controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, munita di marca da bollo, conformemente al fac-simile di cui al modello Allegato A, redatta in lingua italiana e sottoscritta con firma leggibile e non autenticata.

La domanda è comprensiva delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà (artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) che dovrà essere debitamente compilata in ogni suo punto; l'eventuale omissione anche di una sola dichiarazione comporterà l'esclusione della domanda di partecipazione.

Alla suddetta domanda dovrà essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Sarà cura dell'Amministrazione la verifica ai sensi di legge delle dichiarazioni rese in sede di domanda di partecipazione.

- Attestazione/i del versamento di deposito cauzionale pari al 10% del valore posto a base d'asta per il lotto di aggiudicazione, costituito nelle modalità elencate al paragrafo "Deposito Cauzionale"

(In caso di partecipazione alla gara a mezzo procuratore):

- Procura speciale in originale o in copia autenticata, conferita nelle modalità di cui al paragrafo "Criteri generale di aggiudicazione".

Il plico "OFFERTA ECONOMICA"

Il suddetto plico dovrà contenere una busta sigillata con ceralacca o nastro adesivo o controfirmate sui lembi di chiusura, recante all'esterno la dicitura "OFFERTA ECONOMICA LOTTO UNICO" riferita al lotto di aggiudicazione.

L'offerta dovrà essere redatta nella lingua italiana conformemente allo schema di cui al modello Allegato B del presente bando e provvista di marca da bollo da € 16,00.

L'offerta di acquisto dovrà riportare:

- la percentuale di aumento sul prezzo indicato a base d'asta riportato in numeri ed in lettere;
- il prezzo finale arrotondato in ogni caso all'euro superiore riportato in numeri ed in lettere;

L'offerta economica deve essere datata e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal concorrente o dal rappresentante della società ed indicarne le generalità complete, data e luogo di nascita, recapito telefonico, domicilio e codice fiscale; è considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'offerta economica ha natura di proposta irrevocabile e non sono ammesse offerte sostitutive o aggiuntive.

Si intende espressamente che il concorrente abbia piena conoscenza dell'immobile per il quale presenta offerta, non si darà luogo, pertanto, ad azione per diminuzione di prezzo per qualunque materiale errore nella descrizione dell'immobile offerto in vendita o nella determinazione del prezzo a base d'asta, nella indicazione delle superfici, dei confini o di qualunque altra difformità.

Qualora l'offerta presentata arrechi cancellazioni, aggiunte o correzioni ovvero sia sprovvista di una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, verrà considerata nulla.

CELEBRAZIONE DELL'ASTA PUBBLICA e AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

Il Comune di Reano assicurerà lo svolgimento delle sedute in forma pubblica come previsto, secondo le modalità descritte nel paragrafo "Criteri Generali di Aggiudicazione".

L'apertura dei plichi pervenuti entro i termini avverrà in seduta pubblica in data 14 luglio 2026 alle ore 10:00, procedendo all'aggiudicazione del lotto unico.

Ad avvenuto insediamento della Commissione di Gara l'autorità che presiede la gara provvederà all'apertura dei plichi contenenti la "Documentazione Amministrativa" in ordine di arrivo, al fine della verifica dell'ammissibilità formale dei concorrenti, ammettendo al prosieguo della gara gli offerenti che abbiano presentato la documentazione in modo conforme a quanto richiesto dal presente bando, dandone riscontro nel verbale dell'esito di gara.

Verificata l'ammissibilità formale della documentazione l'Autorità che presiede la gara procederà all'apertura delle offerte economiche dei soli concorrenti precedentemente ammessi, in ordine di arrivo, che verranno lette ad alta voce.

L'aggiudicazione sarà definitiva ad unico incanto in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta migliore, anche in presenza di una sola offerta valida; non sono ammesse offerte pari od in ribasso sul prezzo a base d'asta.

Qualora ricorra l'ipotesi di offerte uguali di cui all'art. 20 commi 3 e 4, del Regolamento per la alienazione degli immobili comunali si precisa che in sede di asta, si procederà come segue:

- nel caso i soggetti che hanno presentato offerte uguali siano presenti alla seduta di gara, si richiederà formalmente un'offerta migliorativa in busta chiusa;
- nel caso i soggetti che hanno presentato offerte uguali non siano presenti o nessuno di essi voglia migliorare l'offerta, si procede tramite estrazione a sorte.

In ogni caso l'offerente alla pari non presente in sede d'asta non potrà vantare alcun diritto.

Verrà infine redatto regolare verbale dell'esito di gara che riporterà la formazione della graduatoria per il lotto unico di gara e l'aggiudicazione provvisoria in favore del migliore offerente, essendo l'aggiudicazione definitiva subordinata alla verifica in merito al contenuto delle dichiarazioni rese in sede di offerta.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA e STIPULA DEL CONTRATTO

In riferimento al lotto di aggiudicazione, l'Amministrazione provvederà, nel termine massimo di 60 (sessanta) giorni dalla data dell'aggiudicazione provvisoria, alla verifica della capacità a contrarre del soggetto aggiudicatario provvisorio mediante la verifica della documentazione amministrativa resa dal suddetto concorrente; in caso di esito negativo il Comune provvederà a notificare al soggetto l'esclusione dal bando di gara.

L'aggiudicazione definitiva verrà formalizzata con determina di aggiudicazione.

Il soggetto aggiudicatario, entro 30 (trenta) giorni dalla data di notifica, dovrà versare il prezzo di aggiudicazione, detratto quanto già versato a titolo di garanzia, in unica soluzione;

in caso di inadempienza dell'aggiudicatario, la somma versata a titolo di deposito cauzionale verrà comunque incamerata dal Comune quale penale per inadempimento.

In caso di mancata stipulazione nel termine prescritto, ovvero in caso di incapacità a contrarre del concorrente aggiudicatario provvisorio, l'amministrazione avrà la facoltà di procedere all'assegnazione al candidato successivo conformemente alla graduatoria esposta nel verbale di gara ovvero di procedere ad un nuovo pubblico incanto a totale spese dell'aggiudicatario stesso.

Ad avvenuta aggiudicazione definitiva del lotto di gara, si procederà al frazionamento della particella catastale necessario all'identificazione della porzione di immobile oggetto di alienazione.

Per quanto non previsto nelle norme sopra indicate avranno valore a tutti gli effetti le disposizioni contenute nel regolamento per l'esecuzione della legge sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato approvato con R.D. 23.05.1924 n. 827 e sue modificazioni e le altre leggi vigenti in materia, nonché il "Regolamento per la gestione ed alienazione del patrimonio immobiliare" approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 25 febbraio 2026.

Tutte le spese d'asta, contrattuali e conseguenti, nessuna esclusa, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'acquirente si intende obbligato per effetto del solo atto di aggiudicazione definitiva; gli obblighi dell'Amministrazione sono invece subordinati al perfezionamento del contratto. L'acquirente non potrà entrare nel possesso materiale dei beni acquistati prima dell'avvenuta stipulazione del contratto di compravendita.

L'acquirente subentra in tutti i diritti e in tutti gli obblighi dell'Amministrazione rispetto all'immobile.

Qualora intervenissero cause di forza maggiore, che impediscano l'aggiudicazione e/o la consegna dell'immobile, il Comune potrà, con proprio provvedimento motivato, annullare l'asta ad ogni effetto; in questo caso provvederà alla restituzione di quanto versato senza alcun ulteriore risarcimento, onere e/o responsabilità.

La vendita sarà perfezionata con il contratto in conformità al codice civile; tale contratto è stipulato dal Responsabile del Servizio Patrimonio in forma di atto pubblico rogato da un notaio a scelta dell'acquirente nel termine previsto di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Tutte le spese notarili, bolli, imposte, tasse e qualunque altro onere inerenti al trasferimento, sono a carico dell'acquirente, senza possibilità di rivalsa nei confronti dell'Ente venditore.

Si precisa che il contratto di vendita è soggetto ad imposta di registro, ipotecaria e catastale nelle percentuali previste dalla vigente legislazione fiscale, in quanto il Comune, nella presente procedura di vendita, non riveste la qualifica di soggetto Iva.

TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dai soggetti interessati sono trattati per i soli fini inerenti alla presente consultazione ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 679/2016 del Parlamento europeo e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza.

Ai sensi dell'Articolo 13 del Reg. (UE) 679/2016 si rende noto che

- il titolare del Trattamento dei dati personali è il Comune di Reano.
- Il responsabile Protezione di dati (DPO) è lo Studio Legale Olivieri e Associati;

PUBBLICITÀ ed INFORMAZIONI

Il presente bando è reso pubblico ai sensi dell'art.15 comma 2 del Regolamento di Gestione del Patrimonio Immobiliare Comunale tramite pubblicazione di avviso sul sito internet dell'Ente, nell'Albo Pretorio del Comune, sul Bollettino Ufficiale Regionale (B.U.R.) della Regione Piemonte e sugli spazi dedicati alle affissioni di avvisi istituzionali.

Informazioni e copia del presente bando sono disponibili a richiesta, nei giorni e negli orari adibiti al ricevimento del Pubblico, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Reano tel. 011.9310244 e-mail ufficiotecnico@comune.reano.to.it ,previo appuntamento o reperibili sul sito internet del comune di Reano <https://www.comune.reano.to.it/>

Per effettuare sopralluoghi è necessario contattare il numero di telefono sopra riportato per concordare un appuntamento con il Responsabile del Procedimento Geom. Maritano Mauro.

PRESENTAZIONE DI QUESITI RIGUARDANTI LA PROCEDURA

Eventuali quesiti inerenti il bando di gara potranno essere inviati entro e non oltre le **ore 12,00 del 12 luglio 2026**, esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo ufficiotecnico@comune.reano.to.it ; qualora i quesiti posti siano di interesse generale le risposte saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune nell'apposita sezione.